

ZEPTEK UNGARN KFT.

SZERVIZ VÁLLALÁSI SZABÁLYZAT

HATÁLYOS 2021-09-23 NAPJÁTÓL

A Vállalási Szabályzatban alkalmazott rezsióradíjak, bevizsgálási és egyéb díjak mértéke külön hirdetményben megtalálható a felfogadó helyiségünkben.

1.1 Adatok:

Név: A Zepter International Ungarn Korlátolt Felelősségű Társaság

Rövid név: Zepter Ungarn Kft.

Székhely: 1138 Budapest, Váci út 191.

Cégjegyzékszám: 01-09-076039

Adószám: 10537361-2-41

Szerviz telefonszám: (+36 1) 437-6633/2-es mellék

Szerviz e-mail cím: szerviz@zepter.hu

1.2. A Vállalási Szabályzat hatálya kiterjed a Zepter Ungarn Kft. Szervizében a Társaság által forgalomba hozott termékek (a továbbiakban “készülék”) “garanciális-“, “szavatossági” illetve a “nem garanciális, vagy szavatossági kötelezettség körébe tartozó” javítási munkákra (a továbbiakban “javítási-karbantartási munka”).

1.3. A Vállalási Szabályzat hatálya Magyarország területén forgalomba hozott termékekre terjed ki.

1.4. A Vállalási Szabályzat időbeli hatálya: 2017. március 01. napjától visszavonásig.

1.5. A Zepter Ungarn Kft-nél végzett javítási-karbantartási munkák (a továbbiakban együttesen “javítási munka”) elvégzését a jelen Vállalási Szabályzat alapján vállalja. A jelen szabályzatban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013.évi V. törvény (Ptk.) különösen annak a vállalkozási szerződésre vonatkozó rendelkezéseit (6:238.§.), valamint a javítási munka jellegétől és az érintett terméktől függően egyes esetekben a 151/2003. (IX. 22.) Korm. rendelet, a 19/2014. (IV.29.) NGM rendelet, illetve a 249/2004. (VIII. 27.) Korm. rendelet rendelkezéseit kell alkalmazni. Zepter Ungarn Kft. az általa forgalmazott termékeken túl más termék javítását nem vállalja.

1.6. A Megrendelő a Megrendelőlap aláírásával kijelenti, hogy a jelen Vállalási Szabályzatot a Megrendelőlap aláírása előtt megismerte, és annak rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek fogadja el.

2.1 Ha a javító-karbantartó munka nem a készülék jótállása vagy szavatossága alapján történik (fizetős javítás):

2.1.1 A Megrendelő és a Zepter Ungarn Kft között a javítási munkára vonatkozó Vállalkozási szerződés a Megrendelőlap Megrendelő általi aláírásával jön létre. A vállalkozási szerződés létrejöttét megelőzően a Zepter Ungarn Kft köteles tájékoztatni a Megrendelőt arról, hogy a javítási munkára a Zepter Ungarn Kft ügyfelfogadó helyiségében a Megrendelő által hozzáférhető helyen kifüggesztetve megtalálható a cég Szerviz Vállalási Szabályzata. A helyszíni javítási munka esetén a Zepter Ungarn Kft. által a munkát elvégző alkalmazottjánál megtekinthető Vállalási Szabályzat. A Megrendelőlap Megrendelőnél maradó példánya – a helyszíni javítást kivéve – javításra átvett készülék átvételi elismervényeül is szolgál. A Megrendelőlapon fel kell tüntetni:

- a. - a Megrendelő nevét, lakáscímét, és amennyiben van telefonszámát, e-mail címét is
- b. - a javításra átvett készülék típusát, gyári számát, jellegét,
- c. - a javítandó készüléknek a Zepter Ungarn Kft által megállapított és/vagy a Megrendelő által megjelölt hibáját,
- d. - a készülék átvételének időpontját és módját
- e. - a készülék kijavításának várható időpontját,

f. - a javítási munka várható díját.

g.- amennyiben igényként merül fel a Megrendelő a készülékének kijavítását árajánlat adásával is kérheti

h.- az átvett tartozékokat, a készülék állapotára az észrevételeket, elkészülés esetén a kiértékelési igényt, valamint a kiszertelt alkatrész elvitelét is rögzíteni kell

i.- a Megrendelő aláírásával ismeri el, hogy a Zepter Ungarn Kft Vállalási Szabályzata a Megrendelőlap aláírása előtt a rendelkezésére állt, azt elolvasta, és megismerte a cég rezsióradíjait. A kapott információkat, valamint annak rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek fogadja el.

2.1.2 Ha a szolgáltatás elvállalásakor a Zepter Ungarn Kft a készülék kijavításának várható időpontját akár a hiba jellege, akár a javításhoz szükséges alkatrész beszerzésének szükségessége, akár egyéb ok miatt nem tudja a Megrendelővel közölni, akkor azt az időpontot kell megjelölnie a Megrendelőlapra, melyen a készülék kijavításának várható időpontját előreláthatóan közölni tudja a Megrendelővel. Ha a szolgáltatás elvállalásakor nem állapítható meg pontosan, hogy milyen munkák elvégzésére van szükség, a Zepter International Ungarn Kft a várható legmagasabb díj összegét közli a Megrendelővel.

2.1.3. Az előre nem látott és a szolgáltatás elvállalásakor figyelembe nem vett hibákat a Zepter Ungarn Kft külön megrendelés nélkül is jogosult és köteles kijavítani, ha a javítás díja nem haladja meg azt az összeget, amit a megállapodásban, a szolgáltatás várható legmagasabb díjaként meghatároztak.

2.1.4 Ha a munka végzése során a Zepter Ungarn Kft olyan előre nem látott hibát fedez fel, amelynek kijavítására a felek nem állapodtak meg és annak kijavításával a szolgáltatás várható legmagasabb díja meghaladja a 10.000,-Ft+ÁFA összeget, azaz bruttó 12.700,- Ft-ot vagy azt az összeget, amit a felek a megállapodásban a szolgáltatás várható legmagasabb díjaként meghatároztak meghaladná, köteles a hiba felfedezéséről és az ezzel kapcsolatos munka díjáról a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni. Ezt a munkát a Zepter Ungarn Kft csak külön megrendelésre végezheti el.

2.1.5 A Megrendelőlap aláírásával a Megrendelő tudomásul veszi, hogy a hiba behatárolásának és megállapításának költségét, a 2.4.7 pont szerinti árajánlat adási díjat akkor is köteles megfizetni, amennyiben utólag a 2.1.4. pont szerinti magasabb javítási díjra vonatkozó árajánlatot nem fogadja el.

2.1.6 Ha az elvégzendő munka előreláthatóan befolyásolja a dolog további használhatóságát, teljesítőképességét, vagy használatának módját, illetőleg ennek időtartamát, a Megrendelőt erről előzetesen tájékoztatni kell. A tájékoztatási kötelezettség - amennyiben feltételei csupán ekkor állapíthatók meg - a munka elvégzése után is terheli a Zepter Ungarn Kft-t

2.1.7 A Megrendelő és a Zepter Ungarn Kft között a javítási munkára vonatkozóan a létrejött Vállalkozási Szerződés a kijavított készülék Megrendelőnek történő visszaadásával és vállalkozási díj megfizetésével szűnik meg.

2.1.8 A Ptk. 8:1.§. (1) 3. pontja szerinti fogyasztó által megrendelt javító-karbantartó szolgáltatások esetében, amennyiben a szolgáltatásnak az általános forgalmi adót és az anyagköltséget is magában foglaló díja a húszezer forintot meghaladja a Zepter Ungarn Kft-t jótállási kötelezettség terheli.

2.1.9 A jótállási határidő a szolgáltatás elvégzése után a készüléknek a Megrendelő vagy megbízottja részére való átadásával, vagy - ha az üzembe helyezést a Zepter Ungarn Kft végzi - az üzembe helyezés napjával kezdődik.

Zepter a javítási munkára és alkatrészekre 1 év jótállást vállal értékhatár nélkül jelen Szabályzat rendelkezései szerint.

2.1.10 A Zepter Ungarn Kft jótállási kötelezettsége nem terjed ki:

- a) a vállalkozási szerződés tárgyát nem képezett, a javítási munkalapon fel nem tüntetett javításokra;
- b) a rendeltetésellenes használatból, illetve harmadik személy szakszerűtlen javításából vagy beavatkozásából eredő hibákra;
- c) a természetes elhasználódásból eredő hibákra,

- d) azon hibákra, amelyek a készülékben a Megrendelőnek történt visszaadás után keletkeztek;
- e) azonos hibajelenség esetén, a más áramkör által okozott hibára;
- f) azokért a hibákért, amelyek abból származnak, hogy a Megrendelő a kötelező kárenyhítési kötelezettségét elmulasztotta, még akkor sem, ha azok eredeti javítási hiányosságokból erednek.

2.1.11 A Zepter Ungarn Kft. törekszik arra, hogy a javítási munkát 30 napos határidőn belül elvégezze.

2.2 A javító-karbantartó munka a készülék jótállása vagy szavatossága alapján történik:

2.2.1 Ha a javítás a készülék jótállása alapján történik, akkor a Ptk. jótállásra vonatkozó rendelkezéseit, illetve a 151/2003. (IX. 22.) Korm. rendelet az egyes tartós fogyasztási cikkekre vonatkozó kötelező jótállásról rendelkezéseit is megfelelően alkalmazni kell, attól függően, hogy a termékre a kötelező jótállás szabályai avagy a Zepter Ungarn Kft. által vállalt jótállás az irányadó. Ha a forgalmazó e jogszabályokban foglalt rendelkezéseknél a Megrendelőre nézve előnyösebb feltételeket vállalt, akkor ezen előnyösebb feltételeket is alkalmazni kell. Ha a javítás a készülék szavatossága alapján történik, akkor a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni. A fogyasztó jótállási igénye intézésére a 19/2014. (IV.29.) NGM rendelet a fogyasztói szerződés keretében érvényesített szavatossági és jótállási igények intézéséről rendelkezései az irányadók.

Az adott készülékre vonatkozó jótállási feltételeket a készülékhez mellékelt használati útmutató és Jótállási jegy tartalmazza.

A jótállási igény érvényesítéséhez a Megrendelő köteles a termék jótállási jegyét, valamint a vásárlást igazoló számlát a javítás megrendelésével együtt Zepter Ungarn Kft. részére felmutatni, vagy postai úton küldött termék esetében mellékelni, kivéve a 2021. január 1. után értékesített, kötelező jótállás hatálya alá tartozó terméket, melyek esetében a jótállási igény érvényesítéséhez a jótállási jegy bemutatása is elégséges.

Amennyiben a Megrendelő az iratokkal nem rendelkezik, úgy az iratokat kikérheti Zepter Ungarn Kft-től személyesen, vagy meghatalmazottja útján.

2.2.2 A Zepter Ungarn Kft a fogyasztó kifogásáról jegyzőkönyvet köteles felvenni, amelyben rögzíti

- a) a fogyasztó nevét, címét, valamint nyilatkozatát arról, hogy hozzájárul a jegyzőkönyvben rögzített adatainak a rendeletben meghatározottak szerinti kezeléséhez,
- b) a fogyasztó és vállalkozás közötti szerződés keretében eladott ingó dolog megnevezését, vételárát,
- c) a szerződés vállalkozás általi teljesítésének időpontját,
- d) a hiba bejelentésének időpontját,
- e) a hiba leírását,
- f) szavatossági vagy jótállási igénye alapján a fogyasztó által érvényesíteni kívánt jogot, továbbá
- g) a szavatossági vagy jótállási igény rendezésének módját vagy az igény, illetve az az alapján érvényesíteni kívánt jog elutasításának indokát.

2.2.3 Ha a jótállási igény rendezésének módja a fogyasztó igényétől eltér, ennek indokolását a jegyzőkönyvben meg kell adni.

2.2.4 A jegyzőkönyv másolatát a fogyasztónak át kell adni.

2.2.5 Ha a Zepter Ungarn Kft a fogyasztó igényének teljesíthetőségéről annak bejelentésekor nem tud nyilatkozni, álláspontjáról legkésőbb öt munkanapon belül köteles értesíteni a fogyasztót.

2.2.6 Egyebekben, amennyiben jelen Vállalási Szabályzat, jogszabály vagy a forgalmazó jótállási feltételei másként nem rendelkeznek a 2.1 pont rendelkezéseit a készülék jótállása vagy szavatossága alapján végzett javító-karbantartó munka esetén is megfelelően alkalmazni kell.

2.3 A javító-karbantartó munka a Zepter Ungarn Kft-t Szervizét terhelő jótállás alapján történik

2.3.1 Ha a javítási munka nem a készülék jótállása vagy szavatossága alapján történik, akkor a Zepter Ungarn Kft. a 249/2004. (VIII. 27.) Korm. rendelet az egyes javító-karbantartó szolgáltatásokra vonatkozó kötelező jótállásról rendelkezései szerint jótállást vállal.

2.3.2 A Megrendelő jótállási igényét a jótállási jeggyel érvényesítheti. A jótállási jegy szabálytalan kiállítása vagy a Megrendelő részére történő átadásának elmaradása a jótállási kötelezettségvállalás érvényességét nem érinti.

2.3.3 A Zepter Ungarn Kft a Megrendelő jótállási igényéről jegyzőkönyvet köteles felvenni, amelyben rögzíti

- a) a fogyasztó nevét, címét, valamint nyilatkozatát arról, hogy hozzájárul a jegyzőkönyvben rögzített adatainak a rendeletben meghatározottak szerinti kezeléséhez,
- b) a Megrendelő által érvényesíteni kívánt igényt,
- c) az elvégzett szolgáltatás megnevezését, díját,
- d) a dolog átadása vagy az üzembe helyezés időpontját,
- e) a hiba bejelentésének időpontját,
- f) a hiba leírását,
- g) a jótállási igény rendezésének módját vagy az igény, illetve az az alapján érvényesíteni kívánt jog elutasítása esetén annak indokát, továbbá
- h) az arról szóló tájékoztatást, hogy fogyasztói jogvita esetén a fogyasztó a megyei (fővárosi) kereskedelmi és iparkamarák mellett működő békéltető testület eljárását is kezdeményezheti.

Ha az igény rendezésének módja a Megrendelő igényétől eltér, ennek indokolását a jegyzőkönyvben meg kell adni. A Zepter Ungarn Kft a jegyzőkönyv másolatát a Megrendelőnek köteles átadni. Amennyiben a Zepter Ungarn Kft a Megrendelő igényének teljesíthetőségéről annak bejelentésekor nem tud nyilatkozni, álláspontjáról a Megrendelőt legkésőbb öt munkanapon belül igazolható módon értesíti. A Zepter Ungarn Kft a kijavítás vagy a munka újbóli elvégzésének határidejét a Ptk. 6:159. § (4) bekezdésére figyelemmel köteles megállapítani és a Megrendelőt a vállalt határidőről a bejelentéskor, vagy ha Megrendelő igényének teljesíthetőségéről annak bejelentésekor nem tud nyilatkozni, akkor három munkanapon belül tájékoztatni.

2.3.4 A Zepter Ungarn Kft a dolgot kijavításra jegyzőköny ellenében köteles átvenni. A jegyzőkönyvön fel kell tüntetni a Megrendelő nevét és címét, a készülék azonosításához szükséges adatokat, a készülék átvételének idejét és azt az időpontot, amikor a Megrendelő a kijavított dolgot átveheti.

2.3.5. Amennyiben a hiba nem tartozik a jótállás hatálya alá, úgy a Megrendelő köteles a termék Zepter Ungarn Kft. részére történő megküldésével, és a Megrendelő részére történő visszaküldéssel felmerülő postai költsége viselésére és megtérítésére Zepter Ungarn Kft. részére.

2.4 Közös szabályok a javító-karbantartó munka végzésére

2.4.1 Az elkészült készülékeket Zepter Ungarn Kft a javítás befejezése után 30 napig díjtalanul tárolja. Az elkészülés időpontját az átvételi jegyzőkönyv tartalmazza, de a készülék elkészültéről Megrendelőt telefonon vagy e-mail-ben értesítjük. A sikertelen értesítés (téves adatszolgáltatás vagy elérhetetlenség miatt) a határidőt nem befolyásolja. Ha ezen idő alatt a Megrendelő a készüléket nem veszi át, akkor azt Zepter Ungarn Kft a készüléket felelős őrzésbe veszi, és a 2.4.7 pont szerinti napi tárolási díjat számítja fel Megrendelővel szemben. 30 nap tárolást követően Zepter Ungarn Kft. előzetes, 8 napos határidőt tartalmazó írásbeli értesítést követően a készüléket megsemmisíti. Ilyen esetben a Zepter Ungarn Kft a vállalkozási díjigényén túl a megsemmisítés költségeit is jogosult a Megrendelővel szemben érvényesíteni, különös tekintettel azon készülékekre, melyek megsemmisítésük esetén veszélyes hulladéknak minősülnek. Megrendelő a szabályszerű megsemmisítés esetén Zepter Ungarn Kft-vel szemben díjat, kártérítést vagy költséget nem jogosult semmilyen körülmények között érvényesíteni.

2.4.2 Amennyiben Megrendelő a készülék kijavítását nem kéri, vagy annak javíttatásáról nem nyilatkozik, az árajánlat megtételének időpontjától számítódik a fenti 30 napos díjtalan tárolás. Ha ennek leteltéig Megrendelő nem jelentkezik, vagy nem gondoskodik készüléke elszállításáról, akkor Zepter Ungarn Kft. írásbeli értesítést követően a készüléket felelős őrzésbe veszi, és a 2.4.7 pont szerinti napi tárolási díjat

számítja fel Megrendelővel szemben. 30 nap tárolást követően Zepter Ungarn Kft. előzetes, 8 napos határidőt tartalmazó írásbeli értesítést követően a készüléket megsemmisíti. Ilyen esetben a Zepter International Ungarn Kft a vállalkezési díjigényén túl a megsemmisítés költségeit is jogosult a Megrendelővel szemben érvényesíteni, különös tekintettel azon készülékekre, amelyek megsemmisítésük esetén veszélyes hulladéknak minősülnek.

2.4.3 Zepter Ungarn Kft. a kopó-fogyó alkatrészekre jótállást nem vállal.

2.4.4 A Megrendelő köteles tisztítási díjat fizetni, amennyiben javításra átdott termék alkalmatlan a javításra, annak nem higiénikus vagy szennyezett állapota miatt. A rendkívül szennyezett termékek átvételét a szerviz jogosult megtagadni vagy egyedi árajánlatot adni a tisztításra.

2.4.5 Amennyiben a javítási munka minőségével kapcsolatban a Zepter Ungarn Kft és a Megrendelő közt vita merülne fel, a Megrendelő az illetékes Békéltető Testülethez fordulhat.

2.4.6 Ha a Megrendelő a Zepter Ungarn Kft teljesítését a szerződészegésről tudva elfogadja, a szerződészegésből igényt utóbb csak akkor támaszthat, ha erre irányuló jogait a készülék átvételekor írásban fenntartotta.

2.4.7 Díjak

Javítási bruttó rezsióradíj	bruttó 5000,- Ft
Árajánlat adásának díja	bruttó 5000,- Ft
Tárolási díj	bruttó 1270,- Ft/nap
Tisztítási díj	bruttó 5000,- Ft

Amennyiben a megrendelő panasza alaptalannak bizonyult, azaz a bejelentett hiba nem áll fenn, a Megrendelő köteles megtéríteni a 2.1.5. pont szerinti hiba behatárolás költségét.

2.4.8. A javított termék futárszolgálattal történő kiszállítása során az átvételt követően a megrendelő köteles 3 napon belül a csomag tartalmát ellenőrizni, és az esetleges hiányról vagy sérülésről ezen idő alatt tájékoztatni Zepter Ungarn Kft-t a fenti elérhetőségek valamelyikén. A tájékoztatás elmaradása esetén a Zepter Ungarn Kft. hiányra vagy sérülésre vonatkozó jótállási-, vagy szavatossági kifogást nem fogad el.

2.5. Egyéb

2.5.1. Alkatrész értékesítés: Zepter Ungarn Kft. elérhetővé teszi a fogyasztók részére egyes alkatrészek – szakszerviz közreműködését nem igénylő – megvásárlását. Az elérhető alkatrészek listája és fogyasztói árait a Szervizben kifüggesztett hirdetmény tartalmazza.

2.5.2. A Zepter Ungarn Kft. Szervize a rendelkezésére bocsátott adatokat és információkat a jelen vállalási szabályzathoz mellékleteként csatolt adatkezelési tájékoztatóban foglaltak szerint kezeli.

Budapest, 2021. szeptember 23.



A jelen dokumentum letölthető formában elérhető: <https://www.zeptermagazin.hu/zepter-szerviz/informaciok/>

Melléklet

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Adatkezelési tájékoztató Zepter Ungarn Kft.-vel kötött javító-, karbantartó tevékenységhez (szerviz) kapcsolódó adatkezelésről:

1. Adatkezelő: Zepter Ungarn Kft. (1138 Budapest, Váci út 191., adat@zepter.hu, a továbbiakban “Zepter”).
2. Adatvédelmi tisztviselő: Név: dr. Kovács Attila Krisztián E-mail: adat@zepter.hu
3. Zepter feldolgozás céljából átadja az adatokat különböző címzetteknek. Ahol lehetséges, ott a címzettek név szerint kerülnek megjelölésre, ahol az nem lehetséges, ott a címzettek jól meghatározott körét jelöljük meg.
4. Adatkezelés célja, jogalapja, kezelt adatok köre (adatkategóriák), adatkezelés időtartama:

	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Adatkategória	Adatkezelés időtartama	GDPR 13. Cikk (2) e.
1.	Szerződés teljesítése: Zepter tevékenységével összefüggésben kötött javítási-, karbantartási szolgáltatási szerződés teljesítése, így különösen a termékre vonatkozó tájékoztatás nyújtása, termék kiszállítása, beüzemelése, összvásárlói szokások elemzése, célzottabb kiszolgálás biztosítása, vevői elégedettség mérés, adategyeztetés, szerződés teljesítéséhez szükséges vevői intézkedés megtételére felhívás, szerződésmódosítás, helyettesítő termék felajánlása, vevői nyilvántartás vezetés.	GDPR 6.§. (1) b. pont – Szerződés teljesítése	teljes név, lakcím, szállítási cím, telefonszám, születési idő, e-mail cím, termék, munkalap száma	szerződés megszűnésétől számított 5 év (elévülés) + 60 nap	szerződés teljesítésének feltétele
2.	Számlázás: Javítási-, karbantartási szolgáltatási szerződéshez kapcsolódó vételár beszédés, vételár elszámolása, számla kiállítása, bizonylatolás, téves befizetés kezelése, pénzügyi nyilvántartás vezetés.	GDPR 6.§. (1) c. - Jogi kötelezettség teljesítése; Számv. tv. 169. § (2)	teljes név, lakcím, születési idő, számla száma, munkalap száma, számla adatok	szerződés megszűnésétől számított 8 év + 60 nap	jogszabályi kötelezettség
3.	Ügyfélszolgálati adatkezelés: Vevők megkülönböztetése, az esetleges fogyasztói visszajelzések kezelése, panaszügyek kezelése, szerződéssel kapcsolatos elállási ügyek kezelése, ügyfélszolgálati tevékenység ellátása, pénzügyi nyilvántartás, kapcsolattartás, telefonos panasz nyilvántartása, telefonon bejelentett panasz rögzítése, panasz nyilvántartás, telefonon bejelentett panasz nyilvántartása	GDPR 6.§. (1) c. - Jogi kötelezettség teljesítése; Fgytv. 17/A. § (7) bekezdése;	teljes név, lakcím, szállítási cím, telefonszám, születési idő, e-mail cím, munkalap száma, telefonos bejelentett panasz nyilvántartási száma, panasz ügy nyilvántartási száma	elállástól számított 5 év (elévülés) + 30 nap; panasz bejelentésétől számított 3 év (elévülés) + 30 nap; telefonon bejelentett panasz megtételétől számított 5 év + 60 nap	jogszabályi kötelezettség
4.	Szavatossági és jótállási ügyek kezelése: A javítási-, karbantartási szolgáltatási szerződések esetén jogszabály alapján fennálló, vagy Zepter vállalása alapján nyújtott jótállási kötelezettségek teljesítése, szavatossági kötelezettségek teljesítése, nyilvántartása, kapcsolattartás a jogosulttal, szállítás.	GDPR 6.§. (1) b. pont – Szerződés teljesítése ; GDPR 6.§. (1) c. - Jogi kötelezettség teljesítése; az egyes javító-karbantartó szolgáltatásokra vonatkozó kötelező jótállásról 249/2004. (VIII. 27.) Korm. rendelet	teljes név, lakcím, szállítási cím, telefonszám, születési idő, e-mail cím, munkalap száma, számla száma, jótállási jegy száma	a javított termék átvételétől számított 6 hónap + 60 nap	jogszabályi kötelezettség

5.	Követelés érvényesítése és jogi tanácsadás és képviselői vitás ügyben: Ki nem fizetett vételár, szerződéssel kapcsolatban felmerült kár-, kötbér, költség követelés érvényesítése. A vevő vagy Zepter által kezdeményezett bármely a szerződést érintő jogvita esetében jogi tanácsadás, képviselői.	GDPR 6.§. (1) b. pont – Szerződés teljesítése GDPR 6.§. (1) f. pont – Jogos érdekek	teljes név, lakcím, születési idő, számla száma, munkalap száma, számla adatok	követelés esedékességétől számított 5 év (elévülés) + 60 nap	szerződés teljesítése
----	--	--	--	--	-----------------------

5. Címzettek:

- Futárszolgálat részére az árukiszállítás céljából. – GLS General Logistics Systems Hungary Csomag-Logisztikai Kft.
- Terméktípustól függően a termék beszerelése és beüzemelése céljából alvállalkozó részére továbbítás. – Waterminator Kft.
- Követelés érvényesítése és jogi ügyek kezelése: dr. Soós Ádám Ügyvédi Iroda

6. Érintett jogai:

Az érintett az adatkezelés során bármikor tájékoztatást kérhet, illetve ellenőrizheti adatai tartalmát, igény szerint bármikor kérheti azok helyesbítését, jogszabály előírása szerinti esetekben, illetve önkéntes hozzájáruló nyilatkozata visszavonása esetén azok törlését, korlátozását, valamint tiltakozhat az adatkezelés ellen jogszabály által meghatározott esetekben.

7. Ön jogosult az adatkezeléssel szemben panasszal a Felügyeleti hatósághoz fordulni. A felügyeleti hatóság a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság.

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetőségei: Postacím: 1363 Budapest, Pf. 9.; cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; telefon: +36-1-391-1400; fax: +36 -1-391-1410; e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu; internetcím: www.naih.hu

8. Az adatok megadása Ön részéről adásvételi szerződésből eredő kötelezettségen alapul, ugyanis az adásvétel teljesítéséhez szükséges Zepter által kért adata. A szerződéskötésnek feltétele a szerződéses adatok megadása. A szerződés teljesítéséhez szükséges adat nélkül a szerződés Zepter részéről nem teljesíthető.

9. Zepter profilalkotást nem végez, automatizált döntéshozatalra nem kerül sor.

10. A személyes adatok kezelésére a Zepter <https://www.zeptermagazin.hu/wp-content/uploads/2018/05/Zepter-adatvedelmi-es-adatkezesi-szabalyzat.pdf> oldalon elérhető adatvédelmi szabályzata valamint a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló az EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (“GDPR” vagy “általános adatvédelmi rendelet”) az irányadó.

